

求人情報 期限付任用職員

[愛知県教育・スポーツ振興財団 事務局総務課総務グループ (電話 052-242-1500)]

採用人数	1人	求人番号等	23020-63682381
1 事業所名等			
名称、所在地 (就業場所)	愛知県埋蔵文化財センター 〒498-0017 弥富市前ヶ須町野方802-24 近鉄「弥富」駅下車 徒歩15分 JR東海関西本線・名鉄「弥富」駅下車 徒歩20分		
2 仕事の内容等			
職種	愛知県埋蔵文化財センター庶務・経理事務		
仕事の内容	・会計経理事務(パソコンを使った文書作成・データ入力[ワード・エクセル]) ・窓口受付、電話応対 ・郵送物、所内書類の整理 ・正社員の補助業務		
雇用形態	正社員以外(期限付任用職員)		
雇用期間	雇用期間の定めあり ～平成31年3月31日 契約更新の可能性 あり(条件あり)		
3 労働条件等			
賃金(月給)	a+b 163,319円～253,929円 a 基本給 147,800円～229,800円 b 定期的に支払われる手当 地域手当 15,519円～24,129円 c その他手当等 扶養手当、住居手当 ※基本給は学歴、職歴の期間等に応じて決定します		
賃金締切日	毎月末日		
賃金支払日	毎月16日(当月払い)		
通勤手当	実費(上限なし) マイカー通勤可(無料駐車場あり※規定による)		
昇給(実績)	なし		
賞与(実績)	あり 年2回(計4.42月分)		
加入保険等	雇用 労災 健康 厚生 退職金制度 あり		
就業時間	8:45～17:30 休憩60分 時間外あり(月平均 8時間)		
休日等	休日 土日祝他(年末年始(12/29～1/3)) 週休二日制 毎週		
有給休暇	12日以下(採用月から付与) ※採用月により付与日数が変わります。		
4 選考等			
選考方法	面接 書類選考		
応募書類	ハローワーク紹介状、履歴書(写真貼付)、職務経歴書 ※パソコンの基本操作経験必須(ワード、エクセル等)、普通自動車運転免許簿記		
日時	随時		
選考場所	愛知県教育・スポーツ振興財団 事務局 〒460-0007 名古屋市中区新栄1-49-10 愛知県教育会館2階 地下鉄鶴舞線「鶴舞」駅下車2番出口 北へ徒歩10分 地下鉄東山線「新栄町」駅下車1番出口 南へ徒歩15分 市バス「千早小学校」下車 徒歩1分 市バス「県教育会館」下車 JR中央本線「鶴舞」駅下車 北へ徒歩7分		
備考	※事前に応募書類を財団事務局総務課へ送付してください。 一週間程度で選考し連絡します。		